

## **Aufgabenbeschreibungen**

### **Aufgabenbeschreibung Quartiermeisterinnen und –meister**

#### Aufgaben

- Finden und Benennen von Betreuerinnen und Betreuern für die jeweilige Schule
- Finden und Benennen von Helferinnen und Helfern für die Frühstücksversorgung
- Organisation und Leitung der Frühstücksversorgung im Gemeinschaftsquartier
- Einweisung der Betreuerinnen und Betreuer der Frühstückshelferinnen bzw. –helfer sowie Koordinierung des Mitarbeitereinsatzes während des Kirchentages
- Verantwortung für den Ablauf der Schulbelegung und Frühstücksversorgung im jeweiligen Quartier

#### Zeitaufwand

bis Mitte April 2010	Finden von Betreuerinnen und Betreuern sowie von Frühstückshelferinnen und –helfern
Januar und März 2010	zwei Vorbereitungsabende ( Quartiermeister )
Ab Februar 2010	Zeit für Absprachen mit dem Schulhausmeister
Februar bis Mai 2010	zwei bis drei Abende Planung der Frühstücksorganisation
Mai 2010	ein Abend Einweisung der Frühstückshelferinnen und –helfer ( fakultativ )
12. Mai – 16. Mai 2010	2. Ökumenischer Kirchentag in München

### **Aufgabenbeschreibung Betreuerteam**

#### Aufgaben

- Empfang und Einweisung der Gäste
- Informationsdienst
- Aufsicht (Nachtdienst, z.B. im Wechsel ein bis zwei Nächte)
- allgemeine Unterstützung und Entlastung des Schulhausmeisters
- eventuell Mithilfe bei der Frühstücksausgabe

Mindestens ein Erwachsener für das Tagesbetreuer–Team ist notwendig!!!

#### Zeitaufwand

Mai 2010	ein Abend eigene Vorbereitung ( fakultativ )
12. Mai – 16. Mai 2010	2. Ökumenischer Kirchentag in München

### **Aufgabenbeschreibung Frühstückshelferinnen und –helfer**

#### Aufgaben

- Herrichten des Frühstücksraumes
- an vier Tagen von ca. 6.00 Uhr bis 9.00 Uhr Ausgabe des Frühstücks
- Kaffee und Tee kochen, Aufbau eines Frühstücksbuffets usw.
- Vor– und Nacharbeiten

#### Zeitaufwand

10./11. Mai 2010	Einrichten der technischen Möglichkeiten (z.B. Kaffeemaschinen)
12. Mai – 16. Mai 2010	2. Ökumenischer Kirchentag in München Einsatz: vier x ca. vier Stunden